

Dit is een digitaal invulbaar PDF formulier.

200205

U dient dit formulier digitaal in te vullen, daarna te printen, ondertekenen en versturen per post.

Gegevens bedrijf zoals geregistreerd bij We-ID

Bedrijfsnaam: _____

Adres: _____

Postcode: _____

Plaats: _____

KvK nummer: _____

Vestigingsnummer: _____

Gegevens wettelijk vertegenwoordiger (hierna te noemen 'bevoegde') die ondertekent

Voorletter(s): _____

Achternaam: _____

Tussenvoegsel(s): _____

Geboortedatum: _____

E-mailadres: _____

Gegevens van de beheerder waarvoor de wijziging(en) word(t)(en) aangevraagd

Voorletter(s): _____

Achternaam: _____

Tussenvoegsel(s): _____

Geboortedatum: _____

E-mailadres: _____

Welke wijziging moet voor beheerder worden gedaan?

Doorvoeren van wijziging(en) geschiedt conform onderlinge afspraken of volgens standaard tarief (zie voor tarieven onze website).

Rol 'Beheerder' met machtiging 'Algemene bevoegdheid'

ACTIVEREN

INTREKKEN

VERLENGEN

LET OP:

Om het EH middel (en abonnement) te beëindigen gebruik wijzigingsformulier: 'Beeindig EH middel beheerder'

Datum waarop de wijziging moet worden doorgevoerd? _____

Datum: _____

Handtekening: _____

CHECKLIST wijzigingsformulier We-ID

Om vertraging van de verwerking (van uw aanvraag/wijziging) te voorkomen adviseren we u deze checklist te gebruiken.

Controleer aan de hand van de checklist of u alle benodigde documenten heeft verzameld, ingevuld en ondertekend.

Controle bedrijfsgegevens	OK
De bedrijfsgegevens komen overeen met de bedrijfsgegevens die bij We-ID geregistreerd zijn.	<input type="radio"/>
Wijken deze gegevens af van de bedrijfsgegevens in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel, gebruik dan ook het wijzigingsformulier 'wijziging bedrijfsgegevens'.	<input type="radio"/>
Het KvK nummer en, als het bedrijf bij We-ID geregistreerd is met een vestigingsnummer, het vestigingsnummer dienen exact overeen te komen met het KvK nummer / vestigingsnummer die bij We-ID gereistreerd zijn.	<input type="radio"/>
Controle gegevens bevoegde (wettelijk vertegenwoordiger)	OK
De persoonsgegevens en geboortedatum van de wettelijk vertegenwoordiger komen exact overeen met de gegevens vermeld op het kopie legitimatiebewijs	<input type="radio"/>
De persoonsgegevens en geboortedatum van de wettelijk vertegenwoordiger komen exact overeen met de gegevens vermeld in het KvK Handelsregister	<input type="radio"/>
Controle gegevens beheerder	OK
De persoonsgegevens en geboortedatum van de beheerder komen exact overeen met de gegevens vermeld op het kopie legitimatiebewijs	<input type="radio"/>
Ondertekening	OK
Heeft de persoon die het wijzigingsformulier ondertekend voldoende bevoegdheid? * wijziging voor beheerder: ondertekening moet door wettelijk vertegenwoordiger (geregistreerd in KvK) * Beheerders mogen niet voor zichzelf ondertekenen	<input type="radio"/> <input type="radio"/>
De handtekening op het wijzigingsformulier moet overeenkomen met de handtekening op het kopie legitimatiebewijs	<input type="radio"/>
De handtekening op het wijzigingsformulier moet zijn: * een natte handtekening óf * een gekwalificeerde digitale handtekening	<input type="radio"/> <input type="radio"/>
Indien volgens de KvK sprake is van 'gezamenlijke bevoegdheid' dan dienen alle bevoegde vertegenwoordigers te tekenen Gebruik hiervoor het bijgevoegde 'Ondertekenblad'	<input type="radio"/>
Indien volgens de KvK sprake is van 'gezamenlijke bevoegdheid' dan dienen de statuten meegestuurd te worden	<input type="radio"/>
Indien volgens de KvK sprake is van de 'rechtsvorm: Publiekrechtelijke Rechtspersoon' dan dient het mandaat meegestuurd te worden	<input type="radio"/>
Verzenden wijzigingsformulier	OK
Verstuur dit formulier, volledig ingevuld en ondertekend, per post naar We-ID.	<input type="radio"/>
Mee sturen met het volledig ingevulde en ondertekende wijzigingsformulier: * een kopie van een geldig legitimatiebewijs van alle wettelijk vertegenwoordigers * een kopie van een geldig legitimatiebewijs van alle beheerders * Eventueel de statuten/mandaat/volmacht	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>

ONDERTEKENBLAD GEZAMENLIJKE BEVOEGDHEID

Voor We-ID dienen verzoeken (wijzigings) die betrekking hebben op een beheerder altijd door een bevoegde vertegenwoordiger ondertekend te worden.

Indien er sprake is van 'gezamenlijke bevoegdheid' dan dienen alle bevoegde vertegenwoordigers te tekenen. Vul in dat geval onderstaande gegevens in en stuur ter akkoord dit ondertekenblad mee met het verzoek.

Vergeet niet om een kopie van het legitimatiebewijs van alle bevoegden mee te zenden!

Bedrijfsnaam: _____

Datum: _____

Voorletter(s), tussenvoegsel(s) en achternaam	Geboortedatum	Handtekening	kopie legitimatiebewijs toegevoegd
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O
			O