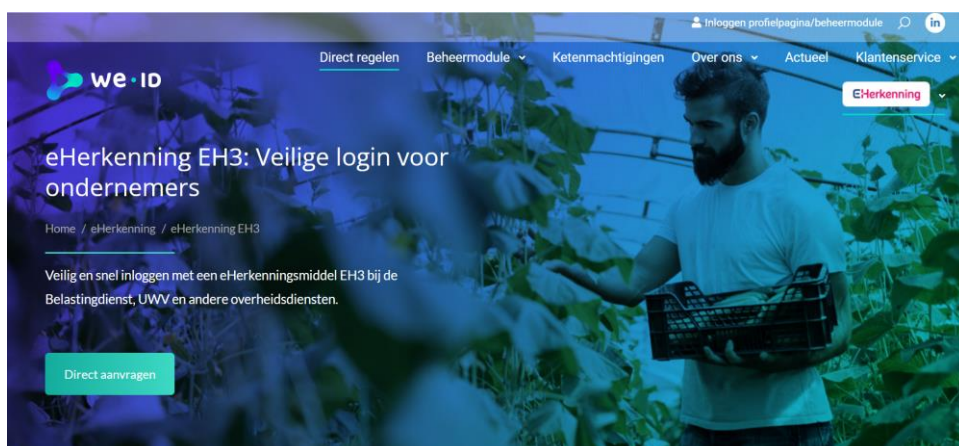


Uitleg aanvraag eHerkenning niveau EH3

Wanneer u voor uw organisatie veilig wilt inloggen bij diverse overheidsdiensten zoals UWV, de belastingdienst en Douane, dan is het hebben van eHerkenning noodzakelijk. Deze uitleg legt stap voor stap uit hoe eHerkenning aangevraagd kan worden voor één bedrijf. Als u meerdere bedrijven wilt toevoegen bekijk dan onze [beheermodule pagina](#).

Start uw aanvraag

Ga naar de direct regelen pagina en klik op [direct aanvragen](#) om de aanvraag te starten voor een eHerkenningmiddel op niveau 3 (EH3).



Stap 1: Vul email adres van gebruiker in

Bij het aanvragen van een eHerkenningmiddel op niveau 3, wordt er gevraagd om het emailadres in te vullen waar het EH3 middel aan verbonden moet worden. Dit kan zowel een zakelijk als een persoonlijk emailadres zijn.

Start of vervolg aanvraag EH3

Laat hieronder uw e-mailadres achter. Wij sturen een link naar het opgegeven e-mailadres waarmee u op elke gewenste moment de aanvraagprocedure voor **eHerkenning niveau 3** kunt starten of vervolgen. Tevens kan dit e-mailadres door ons gebruikt worden om contact met u op te nemen over de aanvraag.

Stap 2: Klik op vervolg aanvraag in uw mailbox

Na het invullen, wordt er een email gestuurd naar het opgegeven emailadres om de aanvraag te vervolgen. Middels deze email kunt u altijd weer terugkeren naar uw aanvraag, zelfs als u in de tussentijd uw aanvraag gepauzeerd heeft.



Aanvraag eHerkenning

Geachte heer/mevrouw,

Zojuist bent u gestart met de aanvraag van eHerkenning. Via de knop 'Vervolg aanvraag' onder in deze mail kunt u altijd weer terugkeren naar het aanvraagproces met behoud van de eerder opgegeven data.

Vervolg uw aanvraag door te klikken op onderstaande knop.

Vervolg aanvraag

Vragen over het vervolg? Kijk dan op de [We-ID website](#). Daar kunt ook de verschillende contactmogelijkheden vinden.

Met vriendelijke groet,
We-ID eHerkenning Klantenservice

Stap 3: Bevestig uw mailadres en vervolg aanvraag

Een eHerkenningmiddel(en) zijn persoonsgebonden en mogen niet gedeeld worden met anderen. Wij raden aan om de eHerkenningmiddel(en) toe te wijzen aan personen die er gebruik van maken.



eHerkenning aanvragen bij We-ID

Om eHerkenningmiddelen uit te kunnen geven moeten wij de identiteit van gebruikers en wettelijk vertegenwoordigers controleren. Het kan zijn dat u informatie van een geldig identiteitsbewijs moet opgeven. Houd deze daarom bij de hand.

Start met de aanvraag

Stap 4: Vul bedrijfsgegevens in

Voeg het bedrijf toe middels het KvK- of vestigingsnummer waar het EH3 middel aan verbonden dient te worden.

eHerkenning aanvragen

Een eHerkenningsmiddel staat altijd op naam van een bedrijf. Geef het KvK- of KvK vestigingsnummer op waarvoor u eHerkenning wilt aanvragen.

Naar gegevens controleren

Ons systeem zal de bijbehorende organisatie opzoeken dat verbonden is aan het KvK-nummer.

Controleer de bedrijfsgegevens

Is het bedrijf dat hieronder getoond wordt het bedrijf waar u eHerkenning voor wilt aanvragen?



Gegevens Kamer van Koophandel
Connected Information Systems B.V.

Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam	Connected Information Systems B.V.
KvK-nummer	24444001
Straat en huisnummer	Weena 327
Postcode	3013AL
Plaats	Rotterdam

Deze gegevens zijn juist

[Nee, dit is het verkeerde bedrijf](#)

Let op: Wij bieden de optie aan om het bedrijf toe te voegen via het vestigingsnummer. Dit wordt echter sterk afgeraden omdat u dan alleen voor die specifieke vestiging kunt inloggen. Daarnaast staan dienstverleners als bijvoorbeeld het UWV en Belastingdienst ook niet toe om in te loggen wanneer er een vestigingsnummer geregistreerd is. Dit wordt tevens benadrukt. Let hierop tijdens de volgende stap.

Controleer de bedrijfsgegevens

Is het bedrijf dat hieronder getoond wordt het bedrijf waar u eHerkenning voor wilt aanvragen?



Gegevens Kamer van Koophandel
Connected Information Systems B.V.

Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam	Connected Information Systems B.V.
KvK-nummer	24444001
Vestigingsnummer	000018716520

LET OP: Als u kiest voor aanvragen op een vestigingsnummer kunt u alleen voor die specifieke vestiging inloggen. Bij bepaalde dienstverleners, bijvoorbeeld UWV en Belastingdienst, kunt u dan niet inloggen. Voor deze dienstverleners moet u registreren op het 8-cijferig KvK nummer. Wilt u de registratie aanpassen naar alleen het 8-cijferig KvK nummer klik dan [hier](#).

Straat en huisnummer	Weena 327
Postcode	3013AL
Plaats	Rotterdam

Deze gegevens zijn juist

[Nee, dit is het verkeerde bedrijf](#)

Het KvK-nummer is voldoende om in te kunnen loggen bij iedere dienstverlener.

Stap 5: Vul gebruikersgegevens in

Vul de gegevens in van de gebruiker. Afhankelijk van het dienstverband moet de gebruiker ook zijn/haar identiteitsgegevens onderaan het formulier invullen.

Voeg een gebruiker toe

Vul hieronder de gegevens van een nieuwe gebruiker in. Het is mogelijk om hierna extra gebruikers toe te voegen.

Persoonlijke gegevens nieuwe gebruiker

Dienstverband ⓘ

<input type="text" value="v"/>
In loondienst bij Connected Information Systems B.V. Niet in dienst bij Connected Information Systems B.V.
<input type="text" value="Voornamen"/>

Bijbehorend dient er ook een keuze gemaakt te worden voor de twee-factor authenticatie.

SMS-authenticatie

Wanneer er gekozen wordt voor SMS-authenticatie, dan dient er een telefoonnummer opgegeven worden. Op dit nummer wordt een sms-code gestuurd waarbij er ingelogd kan worden in de beheermodule of bij de desbetreffende dienstverlener.

OTP-authenticatie

Bij het kiezen van een OTP-device wordt er rechtstreeks een code gestuurd naar het bijgeleverde apparaat (OTP-device). De werking van een OTP-device is 3 jaar, voordat er een nieuwe verstrekt dient te worden. Ook zijn er eenmalige kosten aan verbonden van €40,-*

Gebruik eHerkenning

Tweede factor authenticatie ⓘ

- Kies tweede factor authenticatie -
Per SMS aan de gebruiker van eHerkenning Met een OTP device, eenmalige kosten €40,-
- Kies toegang -

*Aan de prijs kunnen geen rechten worden ontleend.

Door "Voeg gebruiker toe" wordt deze toegevoegd aan het bedrijf.

Voeg gebruiker toe

[Annuleren](#)

Indien er meerdere gebruikers aan de organisatie toegevoegd dienen te worden, dan kan dat met de "Voeg gebruiker toe" knop, waarbij dezelfde stappen doorlopen worden. Wanneer de gebruikers zijn toegevoegd dan kunt u doorgaan naar de volgende stap.

Gebruikers toevoegen

Voeg de personen toe waarvoor u een eHerkenningmiddel wilt aanvragen.

Gebruikers

Jan Willem

 Verwijder

[Voeg gebruiker toe](#) +

Klaar en volgende

Stap 6: Wijs beheerder aan voor eHerkenningmiddelen

Om de organisatie te laten functioneren, moet er minimaal één beheerder aanwezig zijn ongeacht het aantal gebruikers. De beheerder krijgt toegang tot de beheermodule waarbij er machtigingen aan zichzelf toegekend maar ook afgenomen kunnen worden. De beheerder kan ook machtigingen toekennen of ontnemen van de gebruikers. Het wijzigingen van machtigingen is volledig kosteloos. De beheerder kan zichzelf een algemene bevoegdheid op niveau 3 verschaffen waarbij deze bij alle overheidsdiensten kan inloggen. De gebruiker kan alleen inloggen waar toegang voor is verkregen van de beheerder.

Gebruikers beheren

Elk bedrijf dat eHerkenning wil gebruiken stelt één of meerdere beheerders aan. Een beheerder kan gebruikers en machtigingen beheren.

Kies één of meerdere beheerders

<input checked="" type="checkbox"/> Jan Willem
--

Maak beheerder(s)


[Voeg een andere gebruiker toe](#)

Stap 7: Akkoord wettelijk vertegenwoordigers organisatie

De wettelijke vertegenwoordigers dienen akkoord te geven op het gebruik van eHerkenning en zijn opgenomen in het Kamer van Koophandel register. Wij bieden de optie om deze stap over te slaan maar het mogelijk om hier terug te keren wanneer u bij de volgende pagina "Kostenoverzicht en aanvraag" bent.

Wettelijk vertegenwoordiger(s)

De wettelijk vertegenwoordiger(s) van uw organisatie moet(en) akkoord geven op het gebruik van eHerkenning. Selecteer de wettelijk vertegenwoordiger(s) die u wilt laten tekenen. Als er sprake is van gezamenlijk bevoegdheid, dan moeten alle bevoegde wettelijke vertegenwoordigers de aanvraag ondertekenen.

	Connectis Group B.V.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	----------------------	-------------------------------------

Volgende

[Sla deze stap nu over](#)

Stap 8: Kostenoverzicht

Bij deze stap wordt het kostenoverzicht en aanvraag weergegeven. Hierbij zijn de kosten per eHerkenningmiddel die verbonden zijn aan een persoon €41,-* Er is geen prijsverschil tussen een beheerder en een gebruiker.

Kostenoverzicht en aanvraag versturen

Vul uw facturatie- en bankgegevens in en ga akkoord met de voorwaarden.

Kosten eHerkenning

1x eHerkenning niveau 3

€ 41,00 per jaar

Korting 3-jarig abonnement

Ja, ik kies voor een 3-jarig abonnement en maak gebruik van de bijbehorende korting.

*Aan de prijs kunnen geen rechten worden ontleend.

Het is mogelijk om voor een 3-jarige abonnement te kiezen. In dat geval zal er korting verrekend worden.

Kosten eHerkenning

1x eHerkenning niveau 3

€123,00

€ 89,85 per 3 jaar

Korting 3-jarig abonnement

Ja, ik kies voor een 3-jarig abonnement en maak gebruik van de bijbehorende korting.

Bijbehorend dienen facturatiegegevens te worden ingevuld. Het is niet noodzakelijk om een BIC en inkoopnummer in te vullen. Een BIC code is een internationale code voor banken, bij gebruik van IBAN is er geen BIC code nodig. Het inkoopordernummer dient alleen ingevuld te worden als het bedrijf de factuur wil ontvangen.

Facturatie en bankgegevens

Facturatie e-mailadres

Betaalwijze

Rekeningnummer (IBAN)

BIC code

Inkooporder nummer

Tot slot dient er toestemming te worden gegeven en kan de aanvraag naar We-ID verstuurd worden. Het is mogelijk om vanuit deze stap terug te keren naar de gebruikers

Toestemming



Akkoord op gegevensverwerking

Hierbij geef ik We-ID akkoord op gegevensverwerking.

[Lees hier meer](#)



Akkoord op voorwaarden

Hierbij ga ik akkoord met de algemene voorwaarden We-ID eHerkenning en de gebruiksvoorwaarden Elektronische Toegangsdiensten (ETD).

[Lees hier meer](#)

Aanvraag versturen

[Terug naar gebruikers](#)

De bestanden die per mail ontvangen worden moet uiteindelijk per post verzonden worden naar:

We-ID eHerkenning
Postbus 18, 8200 AA
Lelystad

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u uiteraard ook [contact](#) met ons opnemen.